

VAIKŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO RASEINIŲ LOPŠELYJE - DARŽELYJE „SAULUTĖ“ TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Raseinių lopšelio – darželio „Saulutė“ (toliau Darželis) Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams (globėjams) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.
2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, principai, vertinimo organizavimas, dokumentavimas, informavimas, baigiamosios nuostatos.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Darželio ikimokyklinio ugdymo programa bei priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.
4. Aprašas skirtas ikimokyklinio ugdymo auklėtojams, priešmokyklinio ugdymo pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams ir kitiems ugdytojams, dirbantiems su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais.

II. SKYRIUS

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Vertinimo tikslas — nustatyti esamus ugdytinių gebėjimus į kuriuos orientuojantis būtų numatomos tolimesnio ugdymo gairės, stebima individuali pažanga.
6. Vertinimo uždaviniai:
 - 6.1. atpažinti vaiko interesus, pomėgius, ugdymosi poreikius ir galimybes;
 - 6.2. įvertinti vaiko ir grupės vaikų pasiekimus ir daromą pažangą ;
 - 6.3. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;
 - 6.4. reflektuoti kiekvieno vaiko ir vaikų grupės ugdymosi pasiekimus, koreguoti ugdymo turinį;

6.5. apibendrinti ir pateikti informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą vaiko tėvams ir kitiems ugdymo proceso dalyviams.

III. SKYRIUS

VERTINIMO PRINCIPAI

7. Vertinimo principai:

7.1. Individualizavimo principas - vertinant atsižvelgiama į vaiko amžių, individualias galias, poreikius, gebėjimus, šeimos poreikius, galimybes, lūkesčius.

7.2. Sąveikos principas - siekiama vaiko ugdymo šeimoje ir darželyje darnos, vertinimas grindžiamas ugdymo proceso dalyvių sąveika, keičiantis informacija apie vaiko ugdymą (si), daromą pažangą.

7.3. Objektyvumo principas - vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais. Vaikų pasiekimai tarpusavyje nelyginami.

7.4. Lygiavertiškumo principas - visos 18 vaiko ugdymo(si) sričių ikimokykliniame amžiuje ir 5 kompetencijos (pažinimo, sveikatos, komunikavimo, meninė ir socialinė) priešmokykliniame amžiuje yra lygiavertės organizuojant ugdymą ir vertinant vaikų pasiekimus.

7.5. Refleksyvumo principas - nuosekliai apmąstomi ir aptariami vaikų vertinimo rezultatai, įgyvendinti programos tikslai ir uždaviniai, mokomasi iš patirties.

7.6. Konfidencialumo principas - vertinant laikomasi vaiko vertinimo etikos reikalavimų. Ugdymo(si) rezultatai aptariami tik su ugdymo procese dalyvaujančiais specialistais ir tėvais.

IV. SKYRIUS

VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

8. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą Darželyje atlieka ikimokyklinio ugdymo auklėtojai, priešmokyklinio ugdymo pedagogai, kūno kultūros pedagogas, muzikos pedagogas, švietimo pagalbos specialistai, tėvai. Pagal poreikį įsivertinime dalyvauja vaikai.

9. Pedagogai ugdytinių daromą pažangą vertina nuolat. Vaikų pasiekimai ir gebėjimai įvertinami ir aprašomi kartą metuose, ugdomųjų metų **pradžioje**. Keičiantis ugdymo pakopai, ankstyvojo, vyresniojo ir priešmokyklinio amžiaus grupėse, atliekamas ir baigiamasis įvertinimas – ugdomųjų metų pabaigoje, iki gegužės 31 dienos.

10. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas lopšelyje-darželyje atliekamas pagal aštuoniolika vaiko ugdymo(si) sričių. Pirminis įvertinimas atliekamas rugsėjo-spalio mėn. Pirminio įvertinimo paskirtis - fiksuoti vaiko pasiekimus, individualius ypatumus ir numatyti jo ugdymo(si) kryptį, tikslus ir uždavinius, ugdymo individualizavimo ir paramos vaikui

formas. Didelių ir vidutinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų pasiekimai įvertinami aprašomuoju būdu, užrašant esamus vaiko pasiekimus iš visų 18 sričių.

11. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos pirminis įvertinimas atliekamas per 8 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios pagal pasiekimus, kurie numatyti Priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje arba Programoje, pritaikytoje, atsižvelgiant į nustatytus jo specialiuosius ugdymosi poreikius.

12. Tarpinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas vyksta nuolat reflektuojant vaiko pasiekimus, numatant tolesnio vaiko ugdymo(si) tikslus ir uždavinius. Pastebėjus naujai atsiradusį ar patobulėjusį vaiko gebėjimą, pasiekimas fiksuojamas, užrašoma data.

13. Baigiamojo įvertinimo paskirtis - įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį pasiektą per metus ankstyvojo ir priešmokyklinio ugdymo grupėse ir baigus ikimokyklinio ugdymo pakopą.

14. Muzikos pedagogas ir kūno kultūros pedagogas visų Darželio vaikų pasiekimų vertinimą atlieka raštu reflektuodamas apie padarytą pažangą kartą ketvirtyje muzikinės veiklos ugdymo plane ir kūno kultūros ugdymo plane. Individualius vaikų muzikinius ir fizinio aktyvumo pasiekimus muzikos pedagogas ir kūno kultūros pedagogas aptaria žodžiu su grupės pedagogu.

15. Švietimo pagalbos specialistai vaikų pasiekimus ir pažangą vertina nuolat, informaciją pateikia grupių pedagogams.

16. Logopedas pirminį vaikų kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų vertinimą atlieka per 4 savaites nuo mokslo metų pradžios. Iškeliami individualūs ugdymo tikslai ir vykdomas ugdymas pagal logopedo parengtą kalbos sutrikimų šalinimo programą (as). Vaiko pasiekimai įvertinami 2 kartus per metus, sausio ir birželio mėn. fiksuojami logopedo dienyne.

17. Tėvai (globėjai) vertina vaiko pasiekimus individualių pokalbių su auklėtojomis metu, atsakydami į anketų klausimus, pildydami vaiko pasiekimų ir pažangos aprašus.

V. SKYRIUS

VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

18. Informacija apie vaikų pasiekimus ir pažangą kaupiama vaiko „Pasiekimų aplanke“, kuri sudaro:

18.1. viršelis (darželio, grupės pavadinimas, vaiko vardas pavardė, vaiko gimimo metai);

18.2. vaiko pasiekimų vertinimo ir įvertinimo formos su komentarais, lentelės, diagramos (pagal poreikį);

18.3. aktualios, tikslingos, integruotos vaiko veiklos pavyzdžiai, iliustruojantys vaiko pastangas ir pasiekimus (kūrybiniai darbai, vaiko kalbos pavyzdžiai, užrašai, nuotraukos, elgesio situacijų

aprašymai, vaiko nuomonė apie darbėlį ir kt.) ir suteikiantys suprantamą informaciją apie vaiko pasiekimus visiems ugdymo proceso dalyviams (vaikui, pedagogui, tėvams, kitiems ugdytojams).

19. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami pagal metodinės priemonės OPA PA metodiką, pasiekimams ir gebėjimams įvertinti pildant Klausimyną Nr.1(mokslo metų pradžioje) ir Nr.2(mokslo metų pabaigoje). Pirminis ir baigiamasis vaikų pasiekimų ir gebėjimų įvertinimas atliekamas užpildant formas , aprašant kompetencijų stipriąsias ir tobulintinas sritis. Atlikus baigiamąjį įvertinimą, parengiama rekomendacija pradinių klasių mokytojui.

20. Ankstyvojo ir ikimokyklinio amžiaus grupėse surinkus duomenis apie vaikų pasiekimus , auklėtojas parengia lentelę, kurioje kiekvienos pasiekimų srities gebėjimai įvertinami atitinkamu pasiekimų žingsniu. Išskiriami esami, trūkstami ir tobulintini vaiko pasiekimai ir pažymint juos spalvomis (raudona, geltona). Vaiko pasiekimai priskiriami pasiekimų žingsniui jei atitinka ne mažiau kaip 3 tos srities pasiekimų požymiai.

VI. SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

21. Vaiko pasiekimų įvertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėvais (globėjais), su Darželio administracija, mokytojų metodinės grupės susirinkimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose. Esant reikalui pokalbiuose dalyvauja Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai. Pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas.

22. Tėvams apie vaiko gebėjimus ir pasiekimus informacija teikiama nuolat individualiai, su tėvais tariamasi dėl vaiko ugdymo(si) tikslų, ugdymo(si) rezultatų, turinio. Su vaiko pirminio ir baigiamojo pasiekimų įvertinimo rezultatais tėvai supažindinami pasirašytinai.

VII. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23.Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą ir įvertinimą atsakingas grupės pedagogas.

Grupės pedagogas, atlikęs vaiko pasiekimų įvertinimą ir parengęs aprašą, pasirašo. Po pasiekimų aprašu pasirašo vaiko vertinime dalyvavę specialistai, tėvai.

24.Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įvertinimo medžiaga laikoma grupėse, prieinama tėvams ir vaikams, išskyrus švietimo pagalbos specialisto parengtą informaciją.

25. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje su baigiamojo įvertinimo rezultatais supažindinami tolimesniame vaiko ugdymo procese dalyvaujantys pedagogai. Perdavimą informacijos inicijuoja ir atlieka, parengiant protokolą, metodinių grupių pirmininkai.

Priešmokyklinės ugdymo grupės vaikų įvertinimo medžiaga archyvuojama vaikui užbaigus priešmokyklinio ugdymo programą. Tėvų pageidavimu, jiems išduodamos įvertinimų kopijos. Ikmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų įvertinimo aprašas archyvuojamas vaikui perėjus į priešmokyklinio ugdymo grupę. Archyvuojama tam tikra šių aprašų dalis (diagramos, suvestinės ir pan.), kita dalis atiduodama tėvams.
