

### 2021 METŲ PRIEŽIŪROS PLANAS

Eil. Nr.	Tikslas	Data	Vykdytojas
<b>1. Priežiūros sritis – Ugdymosi turinio įgyvendinimo kokybė</b>			
1.1.	Ugdomosios veiklos planavimas e. dienyne „Mūsų darželis“	Metų eiga	V.Bartkuvienė
1.2.	Vaikų pasiekimų vertinimas	II, IV ketvirtis	V. Bartkuvienė
1.3.	STEAM dienų organizavimas	Kartą per mėn.	V. Bartkuvienė
1.4.	Nuoseklių, ilgalaikių socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programos „Lions Quest“ ir „Kimočiai“ aptarimas	Kiekvieną ketvirtį	I. Matevičienė
1.5.	Pedagogų (ne mažiau nei po 2) organizuotos ugdomosios veiklos stebėjimas	Metų eigoje, nurodant mėnesio veiklos plane	I.Matevičienė V.Bartkuvienė
1.6.	Besiruošiančių atestuotis mokytojų veiklos stebėseną	Metų eiga	I.Matevičienė V.Bartkuvienė
1.7.	„Gerosios sklaidos antradienis“	Metų eigoje, kiekvieno mėnesio paskutinio antradienio pasitarimas	I. Matevičienė
1.8.	Raseinių rajono savivaldybės pokyčio projekto „Patyriminis ugdymas. Augdamas atsakingai auginu“ koordinavimas	Kiekvieną ketvirtį	I. Matevičienė
<b>2. Priežiūros sritis - Metodinė veikla</b>			
2.1.	Programų, projektų rengimas ir įgyvendinimas mokykloje	Metų eiga	V.Bartkuvienė
2.2.	eTwinning projektų įgyvendinimo kokybė	Metų eiga	V.Bartkuvienė
<b>3. Priežiūros sritis – Vaikų sveikatos saugojimas ir stiprinimas</b>			
3.1.	Vaikų maitinimo organizavimo valgykloje patikra	Spalio-lapkričio mėn.	I.Matevičienė
3.2.	Sveikatos saugojimo ir stiprinimo veiklos vertinimas	IV ketvirtis	V.Bartkuvienė
<b>4. Priežiūros sritis – Ūkinė veikla</b>			
4.1.	Vaikų žaidimų aikštelių ir patalpų bendrieji sveikatos saugos reikalavimai	Metų eiga	Z.Januškevičienė

Neplanuotas pedagogų veiklą, pripažįstant kasdienį vaiko gyvenimą grupėje (atvykimas ir išvykimas, maitinimasis, miegas, tvarkymasis ir kt.) kaip neatsiejamą ugdymo turinio dalį, stebėjimas atliekamas pasirinktu direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui laiku.